Akutkort

# Sådan udfylder du kortet:

1. De steder på akutkortet, som indeholder tekst i kursiv skal slettes, og du skriver i stedet de oplysninger, som passer til den person, akutkortet skal tilhøre.
2. Når du har udfyldt akutkortet, kan du printe det ud.
3. Klip langs den stiplede linje, så akutkortet får en passende størrelse. Det kan være en god idé, at lægge akutkortet i en lille plastiklomme eller laminere det.
4. Læg akutkortet et sted, hvor det nemt kan findes – fx i en taske, en inderlomme, ved din mobil eller lignende.

**Akutkort tilhørende:** *Skriv fulde navn for den person, som akutkortet tilhører*

**Diagnosenavn**: *Skriv diagnosenavn(e), hvis vedkommende er diagnosticeret*

**Ved en akutsituation, gør så vidt muligt følgende**: *Skriv korte instrukser til, hvad der skal gøres i en nødsituation. Fx 1: Kontakt straks navn eller afdeling, 2: Skriv de særlige forholdsregler i forhold til din diagnose*

**Kontaktperson ved nødstilfælde**: *Angiv i prioriteret rækkefølge, hvem der skal kontaktes ved en nødsituation. Hvis det er afgørende vigtigt, at et bestemt behandlingssted/hospital kontaktes, så skriv gerne det.*

**Blodtype**: *Angiv hvilken blodtype, som ejeren af akutkortet har.*